



ORDEM
DOS MÉDICOS

Colégio da Especialidade de Otorrinolaringologia

Orientação para elaboração de Currículo Vitae a apresentar no exame de Especialidade de Otorrinolaringologia

Após exposição na Assembleia Geral de dia 26 de Abril, e coligindo as colaborações que, entretanto, nos foram enviadas, vimos agora publicar as indicações para elaboração do Currículo para apresentação em exame de Especialidade de Otorrinolaringologia.

Dado que não existe qualquer regulamentação sobre a forma do currículo, e dado que não estamos a alterar a forma da avaliação vigente, estas indicações deverão ser seguidas desde agora, incluindo a próxima época de avaliações.

O Currículo deve ser o reflexo das actividades realizadas no âmbito da Formação Específica, que por sua vez é orientada pelas Portarias 1024/99 e 153/2000.

Sugerimos que o currículo seja tão sucinto quanto possível, e é composto apenas por informação curricular. o que o candidato fez para cumprir o que está regulamentado como necessário para ser candidato ao exame: onde cumpriu o internato, que estágios fez e sua duração, que tipo de atividade de consulta, internamento e urgência fez, que trabalho científico fez, que publicações fez, e que cirurgias fez (e não como); poderá acrescentar alguma descrição brevíssima de um evento (cirurgia, internamento ou caso) especialmente revelador das suas capacidades; outras actividades que considere relevantes na sua formação como médico (acções humanitárias, organizativas, científicas ou outras).

Podemos guiar a estrutura seguindo o Programa Europeu para o Internato de ORL (2008), usando o Livro de Registos ("*log-book*"), sugerindo assim a distribuição do conteúdo conforme os seguintes elementos: identificação, estágios e centros de formação, frequência de cursos e congressos com acreditação, registo de procedimentos de diagnóstico, actividades não cirúrgicas e actividades cirúrgicas. É útil incluir os trabalhos publicados nas suas diversas formas, bem como os prémios ou bolsas atribuídas. A grelha de avaliação poderá ainda ajudar a incluir mais informação que possa contribuir para a avaliação.

Não é informação curricular a constituição do Serviço. Não é informação curricular a descrição sistemática de cirurgias. Não é informação curricular a descrição de casos clínicos. Não é informação curricular acontecimentos pessoais e não profissionais – por exemplo, o ensino secundário não é informação curricular, embora actividades humanitárias possam ser, assim como outras que enriqueçam a sua formação como médico.



**ORDEM
DOS MÉDICOS**

Relembramos que cabe ao Serviço que apresenta o candidato, na pessoa do seu tutor de formação, bem como do seu Director, garantir que o candidato efectivamente sabe e domina aceitavelmente o que escreve que faz no seu currículo. Da mesma forma, que tem um bom trato com os doentes e que é capaz de se integrar em equipa. Esta é uma capacidade a seu tempo pedida pelo Serviço e conferida pelo Colégio de Especialidade ao reconhecer a idoneidade de formação.

Desta forma, a primeira página deverá conter a identificação do candidato, as datas de início e conclusão do Internato de Especialidade, o centro principal de formação, o orientador de formação e o Director de Serviço que em conjunto atestam a capacidade do candidato para ser reconhecido como otorrinolaringologista. Nesta página deverá constar o seguinte texto, que deverá ser assinado pelos elementos indicados:

“Eu, Orientador/a de Formação, certifico que o registo dos procedimentos de diagnóstico e da actividade não cirúrgica e cirúrgica aqui descritos estão correctos.

Data: _____, ____/____/____

Assinatura: _____

Eu, Director/a de Serviço, certifico que o registo dos procedimentos de diagnóstico e da actividade não cirúrgica e cirúrgica aqui descritos estão correctos.

Data: _____, ____/____/____

Assinatura: _____

Eu, Interno/a do Internato Médico de Otorrinolaringologia, certifico que os elementos disponibilizados se referem a procedimentos de diagnóstico e a actividade não cirúrgica e cirúrgica que efectuei ou em que actuei como assistente.

Data: _____, ____/____/____

Assinatura: _____”