## Internato de Formação Geral - Questionário de Idoneidade de Serviços

**CENTRO HOSPITALAR DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /SERVIÇO de Cirurgia Geral DIRETOR/COORDENADOR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quadro Médico** | Sim ou número  | Não ou número |
| Médicos especialistas inscritos no Colégio com horários de trabalho completos |  |  |
| Total de médicos internos de formação geral |  |  |
| Total de orientadores de formação geral  |  |  |
| Existe tempo dedicado à função de Orientador |  |  |
| **Gestão** |  |  |
| O serviço/unidade tem autonomia e quadro próprio;  |  |  |
| O serviço/unidade é dirigido por um médico especialista inscrito no respetivo Colégio da Ordem dos Médicos |  |  |
| O serviço dispõe de instalações adequadas à prática com qualidade das atividades que compõem o perfil da especialidade e com espaços de consulta/observação /treino para os médicos internos |  |  |
| O serviço tem acesso a Internet e a sistema de apoio à decisão/bases de dados bibliográficas baseadas na evidência |  |  |
| **Atividade assistencial e organização do serviço** |  |  |
| Possui casuística representativa e que permita a avaliação da atividade clínica |  |  |
| Existe avaliação de qualidade assistencial anual do serviço |  |  |
| Dispõe de um sistema de registo clínico eletrónico com processo clínico informatizado e registo de observação dos doentes |  |  |
|      Há reuniões de discussão de casos práticos |  |  |
| Há reuniões de serviço, pelo menos mensais, onde sejam discutidos assuntos organizativos, técnicos e de avaliação da qualidade do serviço |  |  |
| Há serviço de atendimento de situações urgentes e emergentes, diversas e em número |  |  |
| **Atividade Formativa** |  |  |
| Existe plano de formação com objetivos específicos para os médicos internos de formação geral e do processo de avaliação |  |  |
| Existem médicos internos de formação especializada e/ou estudantes na unidade/serviço (preferencial) no serviço anualmente |  |  |
| Há registo dos períodos de *briefings* e de d*ebriefing* formativos  |  |  |
| A avaliação dos médicos internos é feita pelos médicos do serviço/unidade  |  |  |
| Os médicos internos de formação geral são integrados na maioria das atividades assistenciais da unidade, sob supervisão direta ou indireta presencial |  |  |
| Há um registo dos médicos em formação geral, com os nomes dos orientadores que inclua os planos de formação, as avaliações de desempenho e outras ocorrências relevantes na formação |  |  |
| Existem orientadores de formação nomeados para cada médico interno mesmo nos locais com os quais tenha sido estabelecido protocolo de formação complementar |  |  |
| **Avaliação** |  |  |
| Há relatório anual do serviço com registo dos resultados da atividade formativa; |  |  |
| É avaliado e comunicado o grau de satisfação dos médicos internos com a formação proporcionada à Direção de Internato da Unidade |  |  |

**IDONEIDADE FORMATIVA ANTERIOR** [\_\_/\_\_/\_\_]**:**      ; **CAPACIDADE FORMATIVA PRETENDIDA**

**PELO SERVIÇO: TOTAL** \_\_\_\_

## Internato de Formação Geral - Questionário de Idoneidade de Serviços

**CENTRO HOSPITALAR DE \_\_\_\_\_\_\_\_ /SERVIÇO de Medicina Interna DIRETOR/COORDENADOR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quadro Médico** | Sim ou número  | Não ou número |
| Médicos especialistas inscritos no Colégio com horários de trabalho completos |  |  |
| Total de médicos internos de formação geral |  |  |
| Total de orientadores de formação geral  |  |  |
| Existe tempo dedicado à função de Orientador |  |  |
| **Gestão** |  |  |
| O serviço/unidade tem autonomia e quadro próprio;  |  |  |
| O serviço/unidade é dirigido por um médico especialista inscrito no respetivo Colégio da Ordem dos Médicos |  |  |
| O serviço dispõe de instalações adequadas à prática com qualidade das atividades que compõem o perfil da especialidade e com espaços de consulta/observação /treino para os médicos internos |  |  |
| O serviço tem acesso a Internet e a sistema de apoio à decisão/bases de dados bibliográficas baseadas na evidência |  |  |
| **Atividade assistencial e organização do serviço** |  |  |
| Possui casuística representativa e que permita a avaliação da atividade clínica |  |  |
| Existe avaliação de qualidade assistencial anual do serviço |  |  |
| Dispõe de um sistema de registo clínico eletrónico com processo clínico informatizado e registo de observação dos doentes |  |  |
|      Há reuniões de discussão de casos práticos |  |  |
| Há reuniões de serviço, pelo menos mensais, onde sejam discutidos assuntos organizativos, técnicos e de avaliação da qualidade do serviço |  |  |
| Há serviço de atendimento de situações urgentes e emergentes, diversas e em número |  |  |
| **Atividade Formativa** |  |  |
| Existe plano de formação com objetivos específicos para os médicos internos de formação geral e do processo de avaliação |  |  |
| Existem médicos internos de formação especializada e/ou estudantes na unidade/serviço (preferencial) no serviço anualmente |  |  |
| Há registo dos períodos de *briefings* e de d*ebriefing* formativos  |  |  |
| A avaliação dos médicos internos é feita pelos médicos do serviço/unidade  |  |  |
| Os médicos internos de formação geral são integrados na maioria das atividades assistenciais da unidade, sob supervisão direta ou indireta presencial |  |  |
| Há um registo dos médicos em formação geral, com os nomes dos orientadores que inclua os planos de formação, as avaliações de desempenho e outras ocorrências relevantes na formação |  |  |
| Existem orientadores de formação nomeados para cada médico interno mesmo nos locais com os quais tenha sido estabelecido protocolo de formação complementar |  |  |
| **Avaliação** |  |  |
| Há relatório anual do serviço com registo dos resultados da atividade formativa; |  |  |
| É avaliado e comunicado o grau de satisfação dos médicos internos com a formação proporcionada à Direção de Internato da Unidade |  |  |

**IDONEIDADE FORMATIVA ANTERIOR** [\_\_/\_\_/\_\_]**:**      ; **CAPACIDADE FORMATIVA PRETENDIDA**

**PELO SERVIÇO:TOTAL** \_\_\_\_

## Internato de Formação Geral - Questionário de Idoneidade de Serviços

**CENTRO HOSPITALAR DE \_\_\_\_\_\_\_\_ /SERVIÇO de Medicina Geral e Familiar/Cuidados de Saúde Primários DIRETOR/COORDENADOR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quadro Médico** | Sim ou número  | Não ou número |
| Médicos especialistas inscritos no Colégio com horários de trabalho completos |  |  |
| Total de médicos internos de formação geral |  |  |
| Total de orientadores de formação geral  |  |  |
| Existe tempo dedicado à função de Orientador |  |  |
| **Gestão** |  |  |
| O serviço/unidade tem autonomia e quadro próprio;  |  |  |
| O serviço/unidade é dirigido por um médico especialista inscrito no respetivo Colégio da Ordem dos Médicos |  |  |
| O serviço dispõe de instalações adequadas à prática com qualidade das atividades que compõem o perfil da especialidade e com espaços de consulta/observação /treino para os médicos internos |  |  |
| O serviço tem acesso a Internet e a sistema de apoio à decisão/bases de dados bibliográficas baseadas na evidência |  |  |
| **Atividade assistencial e organização do serviço** |  |  |
| Possui casuística representativa e que permita a avaliação da atividade clínica |  |  |
| Existe avaliação de qualidade assistencial anual do serviço |  |  |
| Dispõe de um sistema de registo clínico eletrónico com processo clínico informatizado e registo de observação dos doentes |  |  |
|      Há reuniões de discussão de casos práticos |  |  |
| Há reuniões de serviço, pelo menos mensais, onde sejam discutidos assuntos organizativos, técnicos e de avaliação da qualidade do serviço |  |  |
| Há serviço de atendimento de situações urgentes e emergentes, diversas e em número |  |  |
| **Atividade Formativa** |  |  |
| Existe plano de formação com objetivos específicos para os médicos internos de formação geral e do processo de avaliação |  |  |
| Existem médicos internos de formação especializada e/ou estudantes na unidade/serviço (preferencial) no serviço anualmente |  |  |
| Há registo dos períodos de *briefings* e de d*ebriefing* formativos  |  |  |
| A avaliação dos médicos internos é feita pelos médicos do serviço/unidade  |  |  |
| Os médicos internos de formação geral são integrados na maioria das atividades assistenciais da unidade, sob supervisão direta ou indireta presencial |  |  |
| Há um registo dos médicos em formação geral, com os nomes dos orientadores que inclua os planos de formação, as avaliações de desempenho e outras ocorrências relevantes na formação |  |  |
| Existem orientadores de formação nomeados para cada médico interno mesmo nos locais com os quais tenha sido estabelecido protocolo de formação complementar |  |  |
| **Avaliação** |  |  |
| Há relatório anual do serviço com registo dos resultados da atividade formativa; |  |  |
| É avaliado e comunicado o grau de satisfação dos médicos internos com a formação proporcionada à Direção de Internato da Unidade |  |  |

**IDONEIDADE FORMATIVA ANTERIOR** [\_\_/\_\_/\_\_]**:**      ; **CAPACIDADE FORMATIVA PRETENDIDA**

**PELO SERVIÇO:TOTAL** \_\_\_\_

## Internato de Formação Geral - Questionário de Idoneidade de Serviços

**CENTRO HOSPITALAR DE \_\_\_\_\_\_\_\_ /SERVIÇO de Pediatria DIRETOR/COORDENADOR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quadro Médico** | Sim ou número  | Não ou número |
| Médicos especialistas inscritos no Colégio com horários de trabalho completos |  |  |
| Total de médicos internos de formação geral |  |  |
| Total de orientadores de formação geral  |  |  |
| Existe tempo dedicado à função de Orientador |  |  |
| **Gestão** |  |  |
| O serviço/unidade tem autonomia e quadro próprio;  |  |  |
| O serviço/unidade é dirigido por um médico especialista inscrito no respetivo Colégio da Ordem dos Médicos |  |  |
| O serviço dispõe de instalações adequadas à prática com qualidade das atividades que compõem o perfil da especialidade e com espaços de consulta/observação /treino para os médicos internos |  |  |
| O serviço tem acesso a Internet e a sistema de apoio à decisão/bases de dados bibliográficas baseadas na evidência |  |  |
| **Atividade assistencial e organização do serviço** |  |  |
| Possui casuística representativa e que permita a avaliação da atividade clínica |  |  |
| Existe avaliação de qualidade assistencial anual do serviço |  |  |
| Dispõe de um sistema de registo clínico eletrónico com processo clínico informatizado e registo de observação dos doentes |  |  |
|      Há reuniões de discussão de casos práticos |  |  |
| Há reuniões de serviço, pelo menos mensais, onde sejam discutidos assuntos organizativos, técnicos e de avaliação da qualidade do serviço |  |  |
| Há serviço de atendimento de situações urgentes e emergentes, diversas e em número |  |  |
| **Atividade Formativa** |  |  |
| Existe plano de formação com objetivos específicos para os médicos internos de formação geral e do processo de avaliação |  |  |
| Existem médicos internos de formação especializada e/ou estudantes na unidade/serviço (preferencial) no serviço anualmente |  |  |
| Há registo dos períodos de *briefings* e de d*ebriefing* formativos  |  |  |
| A avaliação dos médicos internos é feita pelos médicos do serviço/unidade  |  |  |
| Os médicos internos de formação geral são integrados na maioria das atividades assistenciais da unidade, sob supervisão direta ou indireta presencial |  |  |
| Há um registo dos médicos em formação geral, com os nomes dos orientadores que inclua os planos de formação, as avaliações de desempenho e outras ocorrências relevantes na formação |  |  |
| Existem orientadores de formação nomeados para cada médico interno mesmo nos locais com os quais tenha sido estabelecido protocolo de formação complementar |  |  |
| **Avaliação** |  |  |
| Há relatório anual do serviço com registo dos resultados da atividade formativa; |  |  |
| É avaliado e comunicado o grau de satisfação dos médicos internos com a formação proporcionada à Direção de Internato da Unidade |  |  |

**IDONEIDADE FORMATIVA ANTERIOR** [\_\_/\_\_/\_\_]**:**      ; **CAPACIDADE FORMATIVA PRETENDIDA**

**PELO SERVIÇO:TOTAL** \_\_\_\_

## Internato de Formação Geral - Questionário de Idoneidade de Serviços

**CENTRO HOSPITALAR DE \_\_\_\_\_\_\_\_ /SERVIÇO de Saúde Pública/Cuidados de Saúde Primários DIRETOR/COORDENADOR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quadro Médico** | Sim ou número  | Não ou número |
| Médicos especialistas inscritos no Colégio com horários de trabalho completos |  |  |
| Total de médicos internos de formação geral |  |  |
| Total de orientadores de formação geral  |  |  |
| Existe tempo dedicado à função de Orientador |  |  |
| **Gestão** |  |  |
| O serviço/unidade tem autonomia e quadro próprio;  |  |  |
| O serviço/unidade é dirigido por um médico especialista inscrito no respetivo Colégio da Ordem dos Médicos |  |  |
| O serviço dispõe de instalações adequadas à prática com qualidade das atividades que compõem o perfil da especialidade e com espaços de consulta/observação /treino para os médicos internos |  |  |
| O serviço tem acesso a Internet e a sistema de apoio à decisão/bases de dados bibliográficas baseadas na evidência |  |  |
| **Atividade assistencial e organização do serviço** |  |  |
| Possui casuística representativa e que permita a avaliação da atividade clínica |  |  |
| Existe avaliação de qualidade assistencial anual do serviço |  |  |
| Dispõe de um sistema de registo clínico eletrónico com processo clínico informatizado e registo de observação dos doentes |  |  |
|      Há reuniões de discussão de casos práticos |  |  |
| Há reuniões de serviço, pelo menos mensais, onde sejam discutidos assuntos organizativos, técnicos e de avaliação da qualidade do serviço |  |  |
| Há serviço de atendimento de situações urgentes e emergentes, diversas e em número |  |  |
| **Atividade Formativa** |  |  |
| Existe plano de formação com objetivos específicos para os médicos internos de formação geral e do processo de avaliação |  |  |
| Existem médicos internos de formação especializada e/ou estudantes na unidade/serviço (preferencial) no serviço anualmente |  |  |
| Há registo dos períodos de *briefings* e de d*ebriefing* formativos  |  |  |
| A avaliação dos médicos internos é feita pelos médicos do serviço/unidade  |  |  |
| Os médicos internos de formação geral são integrados na maioria das atividades assistenciais da unidade, sob supervisão direta ou indireta presencial |  |  |
| Há um registo dos médicos em formação geral, com os nomes dos orientadores que inclua os planos de formação, as avaliações de desempenho e outras ocorrências relevantes na formação |  |  |
| Existem orientadores de formação nomeados para cada médico interno mesmo nos locais com os quais tenha sido estabelecido protocolo de formação complementar |  |  |
| **Avaliação** |  |  |
| Há relatório anual do serviço com registo dos resultados da atividade formativa; |  |  |
| É avaliado e comunicado o grau de satisfação dos médicos internos com a formação proporcionada à Direção de Internato da Unidade |  |  |

**IDONEIDADE FORMATIVA ANTERIOR** [\_\_/\_\_/\_\_]**:**      ; **CAPACIDADE FORMATIVA PRETENDIDA**

**PELO SERVIÇO:TOTAL** \_\_\_\_